



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Kapitał do Zmiany
w Szczecinie
110 Prezydent Miasta
z dnia*

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

**„Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin został sporządzony zgodnie z zatwierdzonym do realizacji przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji *Wnioskiem o dofinansowanie projektu* pn. „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację”.
2. Projekt pn. „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet V *Dobre rządzenie*, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 *Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej*.
3. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości usług publicznych świadczonych przez Urząd Miasta Szczecin.
4. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01 lipca 2010 roku do dnia 29 lutego 2012 roku.
5. Swoim zakresem projekt obejmuje realizację 3 zadań merytorycznych:
 - 1) Wdrożenie procedury konsultacji społecznych;
 - 2) Realizacja szkoleń w oparciu o własną analizę potrzeb;
 - 3) Wdrożenie systemu rozwoju kompetencji kadr.
6. W ramach Zadania wymienionego w ust. 5 pkt 1 planowane jest opracowania procedury sposobu przeprowadzania konsultacji społecznych spraw ważnych dla Gminy, przeprowadzenie szkolenia z zakresu konsultacji społecznych oraz przeprowadzenie pilotażowych konsultacji społecznych jednej sprawy ważnej dla Gminy celem przetestowania w praktyce nowej procedury.
7. W ramach Zadania o którym mowa w ust. 5 pkt 2 planowane jest zrealizowanie 25 bloków szkoleniowych (w sumie 616 godzin szkoleń),

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.*



- szkolenie e-learningowe oraz szkolenie z Zarządzania projektami wg Metodyki Prince 2.
8. Wszystkie szkolenia realizowane w ramach projektu adresowane są do urzędników – pracowników Urzędu Miasta Szczecin. Zakres tematyczny szkoleń przygotowany został w oparciu o zgłaszane w 2009 roku potrzeby szkoleniowe przez poszczególne Wydziały/Biura – jednostki organizacyjne UM Szczecin.
 9. W ramach Zadania o którym mowa w ust. 5 pkt 3 planowane jest wdrożenie systemu rozwoju kompetencji kadr, który w przyszłości umożliwi kompleksowe określanie potrzeb szkoleniowych oraz przygotowywanie harmonogramu szkoleń.
 10. Uczestnikami projektu, zgodnie z jego założeniami, mogą być urzędnicy – pracownicy Urzędu Miasta Szczecin zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

§ 2

WDROŻENIE PROCEDURY KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

1. W ramach realizacji Zadania o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 opracowana zostanie procedura sposobu prowadzenia konsultacji społecznych spraw ważnych dla Gminy, przeprowadzone zostaną szkolenia z zakresu konsultacji społecznych oraz przeprowadzony zostanie pilotaż konsultacji społecznych jednej sprawy ważnej dla Gminy.
2. Szkoleniami z tematyki konsultacji społecznych objętych zostanie 20 urzędników - pracowników Urzędu Miasta Szczecin, realizujących obowiązki zawodowe wskazujące na potrzebę posiadania umiejętności prowadzenia konsultacji społecznych spraw ważnych dla Gminy.
3. Wskazania pracowników spełniających warunki określone w ust. 2 dokonają poszczególni Dyrektorzy/Kierownicy Wydziałów/Biur w odpowiedzi na zapytanie skierowane przez Wydział Organizacyjny.
4. Celem nabycia praktycznych umiejętności prowadzenia konsultacji społecznych w oparciu o opracowaną procedurę, dodatkowo uczestnicy szkoleń wezmą udział w pilotażu konsultacji społecznych przeprowadzonych dla jednej sprawy ważnej dla Gminy.
5. Szkolenia z tematyki konsultacji społecznych przeprowadzone zostaną w dwóch grupach, po 10 osób każda. Szkolenie jednej grupy trwać będzie



- 8 dni po 6 godzin dziennie. Z każdą z grup zrealizowany zostanie identyczny program szkolenia.
6. W ramach zaplanowanego pilotażu konsultacji społecznych jednej sprawy ważnej dla Gminy odbędą się cztery spotkania z udziałem mieszkańców Miasta Szczecina oraz ekspertów z zewnątrz.
 7. Terminy szkoleń wskazane zostaną zgłoszonym uczestnikom po podpisaniu umowy z wykonawcą Zadania.
 8. Terminy czterech spotkań przeprowadzanych w ramach pilotażu konsultacji społecznych jednej sprawy ważnej dla Gminy wskazane zostaną zgłoszonym uczestnikom, po ustaleniach poczynionych z Wykonawcą Zadania, w trakcie trwania szkolenia z zakresu konsultacji społecznych.
 9. Na zakończenie zajęć z zakresu konsultacji społecznych wydany zostanie certyfikat potwierdzający ukończenia szkolenia.

§ 3

REALIZACJA SZKOLEŃ W OPARCIU O WŁASNĄ ANALIZĘ POTRZEB

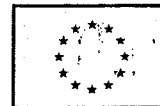
1. W ramach projektu zaplanowano realizację programu szkoleń zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Wydziały/Biura w 2009 roku do Wydziału Organizacyjnego.
2. Szkolenia ze względu na swoją tematykę zostaną skierowane do pracowników poszczególnych Wydziałów/Biur.
3. Szkoleniami objęci zostaną urzędnicy – pracownicy Urzędu Miasta Szczecin z zastrzeżeniem warunku określonego w § 1 ust. 10.
4. Wskazania pracowników spełniających warunki określone w ust. 3 dokonają poszczególni Dyrektorzy/Kierownicy Wydziałów/Biur w odpowiedzi na zapytanie skierowane przez Wydział Organizacyjny.
5. Terminy i miejsce szkolenia każdorazowo wskazane zostanie zgłoszonym uczestnikom po podpisaniu umowy z Wykonawcą poszczególnej usługi szkoleniowej.
6. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma na własność materiały szkoleniowe.
7. Na zakończenie każdego szkolenia wydany zostanie certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.
8. Zgłoszony przez przełożonego uczestnik szkolenia zobowiązuje się do obecności na szkoleniu. W przypadku uzasadnionej absencji przełożony



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- zgłoszonego uczestnika szkolenia zobowiązany jest wytypować osobę, która w zastępstwie oddelegowana zostanie do uczestnictwa w szkoleniu.
9. Uczestnik projektu będzie mógł wziąć udział w jednym, kilku lub wszystkich zadaniach o których mowa w § 1 ust. 5, z zastrzeżeniem że w każdym bloku szkoleniowym uczestnik może wziąć udział tylko raz.

§ 4

WDROŻENIE SYSTEMU ROZWOJU KOMPETENCJI KADR

1. W ramach Zadania określonego w §1 ust. 5 pkt 3 przeprowadzona zostanie analiza funkcjonowania Urzędu, sporządzony zostanie raport z dokonanej analizy, przeprowadzone zostanie badanie luk kompetencyjnych i potrzeb szkoleniowych pracowników UM Szczecin oraz nastąpi opracowanie raportu kompetencyjnego.
2. Badaniem kompetencyjnym objęci zostaną wszyscy pracownicy Urzędu Miasta Szczecin spełniający warunki określone w § 1 ust. 10.
3. Zasady przeprowadzenia badania luk kompetencyjnych określone zostaną po podpisaniu umowy z wykonawcą Zadania, po przeprowadzeniu analizy funkcjonowania Urzędu Miasta Szczecin oraz opracowaniu raportu z przeprowadzonej analizy.

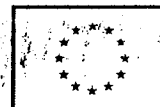
§ 5

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest spełnienie warunków określonych w § 1 ust. 10.
2. Uczestnicy poszczególnych form wsparcia zostaną wytypowani przez przełożonych.
3. Osoby spełniające warunki uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do złożenia kompletu dokumentów o których mowa w ust. 4. Dokumenty te należy złożyć zgodnie z procedurą opisaną w ust. 6.
4. Komplet dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w projekcie obejmuje:
 - 1) „Deklaracja uczestnictwa w projekcie” stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



- 2) „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
- 3) „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku” stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
- 4) „Formularz danych osobowych” stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu. Formularz należy wypełnić w formie elektronicznej. O sposobie wypełnienia w/w formularza urzędnicy poinformowani zostaną w momencie podpisywania deklaracji uczestnictwa w projekcie.
5. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 4 będzie dostarczony do Wydziałów/Biur, które zgłoszą swoich pracowników do uczestniczenia w projekcie. Dodatkowo komplet dokumentów dostępny będzie w Wydziale Organizacyjnym w pokoju nr 147 oraz na stronie www.szczecin.pl.
6. Wyznaczony przez przełożonego do uczestnictwa w projekcie urzędnik zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania dokumentów o których mowa w ust. 4 pkt 1 - 3 oraz wypełnienia formularza danych osobowych w formie elektronicznej – o sposobie wypełnienia ww. formularza urzędnicy poinformowani zostaną w momencie podpisywania deklaracji uczestnictwa w projekcie. Wypełnione i podpisane dokumenty wymienione w ust. 4 pkt 1 - 3 wskazany przez przełożonego do uczestnictwa w projekcie urzędnik zobowiązany jest złożyć w Sekretariacie swojego Wydziału/Biura. Pracownik Sekretariatu Wydziału/Biura, po zebraniu przedmiotowych dokumentów od wszystkich urzędników wyznaczonych w ramach przedmiotowego Wydziału/Biura do uczestnictwa w projekcie, zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia ich do Sekretariatu Wydziału Organizacyjnego (pokój nr 140).

§ 6

REKRUTACJA

1. Rekrutacja uczestników projektów odbywać się będzie w sposób ciągły przez cały okres trwania projektu.
2. Osoba, która:
 - 1) złożyła komplet dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 1 - 3 oraz wypełniła formularz danych osobowych, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 4,
 - 2) spełnia warunki określone w § 1 ust. 10 i w § 5,zostanie wpisana na listę uczestników projektu.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

*Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



3. O wynikach dokonanej rekrutacji i zakwalifikowaniu do udziału w poszczególnych działaniach realizowanych w ramach projektu urzędnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub na podany adres e-mail.

§ 7

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do uczęszczania w działaniach realizowanych w ramach projektu zgodnie z zakwalifikowaniem przez przełożonego.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania zapisów i postanowień niniejszego regulaminu.
3. Uczestnik jest zobowiązany brać udział w testach i ankietach ewaluacyjnych prowadzonych w całym okresie realizacji projektu, jak również po jego zakończeniu.
4. Uczestnik jest zobowiązany do przekazywania i aktualizacji danych osobowych powierzonych pracodawcy – Urzędowi Miasta Szczecin.

§ 8

OBOWIĄZKI BENEFICJENTA – GMINY MIASTO SZCZECIN

1. Beneficjent – Gmina Miasto Szczecin - zobowiązany jest do przestrzegania zapisów zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Beneficjent zobowiązany jest do pisemnej lub e-mailowej korespondencji z uczestnikami projektu.
3. Beneficjent jest upoważniony do zbierania, gromadzenia i przetwarzania danych osobowych, w tym wizerunku uczestników projektu dla potrzeb realizacji projektu.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent – Gmina Miasto Szczecin – zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
2. W przypadku wprowadzenia zmian w regulaminie Beneficjent poinformuje każdego uczestnika projektu który podpisał dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 4 - o dokonaniu zmian telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany przez uczestnika projektu adres e-mail.
3. Pełna treść ujednoczonego regulaminu będzie dostępna do wglądu w Wydziale Organizacyjnym w pokoju nr 147 oraz na stronie internetowej www.szczecin.pl

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1 do Regulaminu

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a.....
(imię, nazwisko)

.....
(wydział/biuro, stanowisko)

deklaruję udział w projekcie „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację” realizowanym przez Gminę Miasto Szczecin w ramach Priorytetu V *Dobre rządzenie*, Działanie 5.2 *Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej*, Poddziałanie 5.2.1 *Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Projekt „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

W ramach ww. projektu będę uczestniczył w działaniach w nim realizowanych zgodnie z poleceniem przełożonego.

.....
czytelny podpis uczestnika

Oświadczam, że:

- dane osobowe wprowadzę w formie elektronicznej za pośrednictwem wewnętrznej strony Uminet zgodnie z instrukcją przesłaną na adres e-mailowy pracownika; Zobowiązuję się do bieżącego aktualizowania przedmiotowych danych;
- jestem pracownikiem Urzędu Miasta Szczecin zatrudnionym na podstawie umowy o pracę;
- wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych na potrzeby projektu pn.: „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację”;
- zapoznałem się z regulaminem uczestnictwa w projekcie i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
czytelny podpis uczestnika

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2 do Regulaminu

.....
Imię i nazwisko uczestnika

.....
Wydział/Biuro, stanowisko

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „**Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansa na lepszą administrację**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu *Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację*, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu *Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację*, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Szczecin, dn.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: *Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację*,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

W związku z przystąpieniem do Projektu „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansa na lepszą administrację” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) mój wizerunek będzie wykorzystany wyłącznie w celach związanych z promocją realizowanego projektu „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansa na lepszą administrację” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 2) wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansa na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do Regulaminu

.....

(Imię, Nazwisko)

.....

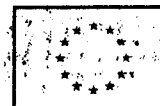
(Wydział/Biuro, stanowisko)

Dane uczestnika projektu „Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację”

	Lp.	Nazwa	Odpowiedzi	
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)		
	2	Nazwisko		
	3	Płeć	Kobieta	
			Mężczyzna	
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu		
	5	PESEL		
	6	Nazwa instytucji		
	7	Wykształcenie	Brak	
			Podstawowe	
			Gimnazjalne	
Ponadgimnazjalne				
Pomaturalne				
		Wyższe		

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



	8	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną	Tak	
			Nie	
Dane kontaktowe	9	Ulica		
	10	Nr domu		
	11	Nr lokalu		
	12	Miejscowość		
	13	Obszar	Obszar miejski	
			Obszar wiejski	
	14	Kod pocztowy		
	15	Województwo		
	16	Powiat		
	17	Telefon stacjonarny		
	18	Telefon komórkowy		
19	Adres poczty elektronicznej (e-mail)			
Dane dodatkowe	20	Zatrudniony w	mikroprzedsiębiorstwie	
			małym i (lub) średnim przedsiębiorstwie	
			w dużym przedsiębiorstwie	
			w administracji publicznej	
			w organizacji pozarządowej	
21	Rodzaj przyznanego wsparcia			

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Szczecin

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



	22	Wykorzystanie we wsparciu technik: e-learning/blended learning	Tak	
			Nie	
	23	Data rozpoczęcia udziału w projekcie		
	24	Data zakończenia udziału w projekcie		
25	Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	Tak		
		Nie		

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej,
Nazwa projektu: Sprawny Urząd Miasta Szczecin szansą na lepszą administrację,
Nr Umowy o dofinansowanie projektu: UDA-POKL.05.02.01-00-284/09-00.